

PENINGKATAN PELAYANAN ADMINISTRASI BERBASIS WEB PADA WILAYAH RT 02 RW 10 KELURAHAN GEDAWANG SEMARANG

Atmoko Nugroho¹, Bernadus Very Christioko², Khoirudin³

¹Jurusan Teknologi Informasi Universitas Semarang

²Jurusan Teknologi Informasi Universitas Semarang

³Jurusan Teknologi Informasi Universitas Semarang

Email: ¹atmoko@usm.ac.id

Abstrak

Pelayanan administrasi merupakan kegiatan yang selalu dilakukan oleh pemerintah atau pengelola organisasi. Layanan administrasi bergantung dari banyaknya layanan dan jumlah yang dilayani. Semakin banyak layanan dan semakin banyak yang harus dilayani akan menjadikan pelayanan administrasi menjadi lebih kompleks, jika diabaikan akan mengakibatkan ketidakpuasan dan ketidakpercayaan pada pihak pengelola. Hal inilah yang menjadi latar belakang pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan khalayak sasaran masyarakat di wilayah RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang. Dengan kegiatan pengabdian menggunakan teknologi website ini kualitas pelayanan administrasi lebih baik lagi dan memudahkan masyarakat RT 02 RW 10 dalam mendapatkan layanan administrasi, khususnya dalam iuran RT.

Pelaksanaan kegiatan pengabdian ini menggunakan beberapa tahapan kegiatan. Diawali dengan komunikasi dengan khalayak sasaran kegiatan pengabdian, untuk menggali beberapa permasalahan administrasi yang dihadapi oleh khalayak sasaran, menyusun pelayanan administrasi yang dibutuhkan, mengadakan pelatihan dan umpan balik dari kegiatan pengabdian ini.

Tujuan dari penyelenggaraan kegiatan pengabdian ini adalah produk pelayanan administrasi serta pelatihan untuk penggunaannya bagi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang. Diharapkan adanya peningkatan kualitas layanan administrasi di wilayah RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang.

Kata Kunci: Pelayanan Administrasi, Web, iuran RT, RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang

PENDAHULUAN

Dalam pengelolaan Desa, termasuk di dalamnya adalah Rukun Warga (RW) dan Rukun Tetangga (RT) memerlukan pelayanan administrasi yang beragam, hal ini sudah diatur dalam Undang-undang RI No. 24 Tahun 2013 tentang administrasi kependudukan, dan Undang-undang RI No. 6 Tahun 2014 tentang desa. Yang diatur dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2016 Tentang Administrasi Pemerintahan Desa. Dalam jurnal karangan Fiftin

Noviyanto (2014) juga menyebutkan adanya sistem administrasi akan memudahkan warga dalam mendapatkan layanan, terutama di masa pandemi COVID-19 seperti yang diutarakan oleh Kadir (2020) dan juga oleh Purwati (2021). Pembuatan sistem administrasi menggunakan website merupakan solusi yang paling tepat untuk meningkatkan layanan administrasi, hal ini tercantum dalam jurnal dari Widyawati (2016), juga dari jurnal Saputro (2021), Hayatin (2017), Paryanta (2017), Wirta (2021).

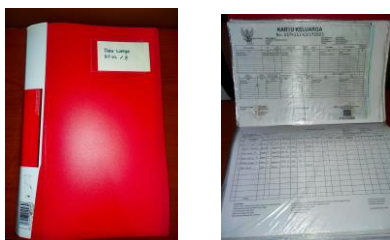
Khalayak sasaran kegiatan pengabdian ini adalah warga dari wilayah RT.02 RW. X Permata Grafika Gedawang merupakan bagian dari Wilayah Kelurahan Gedawang Kecamatan Banyumanik yang beralamat di Jl. H.Suradi No.3, Kel. Gedawang, Kec. Banyumanik, Semarang (50266) dengan luas wilayah : 232,764 Ha, dengan batas wilayah sebelah Utara adalah Kel. Padangsari, sebelah Selatan adalah Kab. Semarang, sebelah Barat adalah Kel. Banyumanik dan sebelah Timur adalah Kel. Jabungan. Sedangkan untuk lokasi Wilayah RT.02 sendiri berada di perumahan Permata Grafika I & III dengan demografi wilayah dan jumlah penduduk seperti pada Tabel 1.1 dibawah ini :

Tabel 1. Demografi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang

No.	Kategori	Frekuensi	Persentase
1.	Luas Wilayah	1.84 Ha	-
2.	Kartu Keluarga	61	-
3.	Laki-laki	92	52,6%
4.	Perempuan	83	47,4%
Jumlah Jiwa		175	

(Sumber : Data RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang 2021)

Dari Tabel 1.1 dapat dilihat wilayah RT 02 yang luas, sehingga dibutuhkan mobilitas yang tinggi untuk mengaturnya. Begitu pula dengan jumlah penduduknya adalah 175 jiwa membutuhkan frekuensi pelayanan administrasi yang cukup tinggi.



Gambar 1. Arsip atau Berkas Administrasi RT 02 RW 10

Seiring bergantinya tahun, jumlah penduduk di Wilayah RT.02 bertambah sehingga menimbulkan beberapa kendala yang dihadapi oleh Pengurus saat ini antara lain adalah Arsip data warga masih berupa kertas tampak pada Gambar 1, pencarian data warga sesuai kriteria tertentu membutuhkan waktu lama, penyajian data warga berupa rekap untuk kelurahan tidak dapat dilakukan secara cepat dan pengelolaan data keuangan masih menggunakan file kertas kerja sederhana tampak pada Gambar 2.



Gambar 2. Arsip Data Keuangan

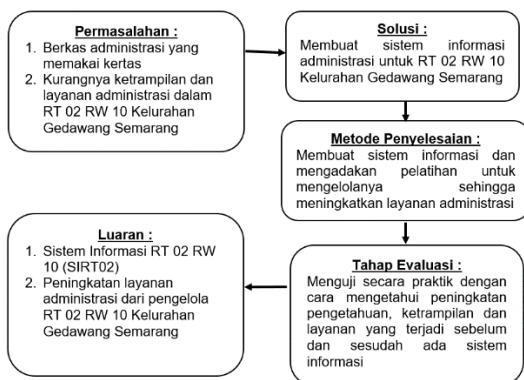
Berdasarkan analisis situasi diatas dapat diambil kesimpulan permasalahan yang dihadapi mitra sebagai berikut: (1) arsip data warga masih berupa kertas, (2) Pencarian data warga sesuai kriteria tertentu membutuhkan waktu lama, (3) penyajian data warga berupa rekap untuk kelurahan tidak dapat dilakukan secara cepat dan pengelolaan data keuangan masih menggunakan file kertas kerja sederhana.

Adapun tujuan dari diselenggarakannya pengabdian ini adalah peningkatan pelayanan administrasi pada RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang dengan berbasis website.

Dan manfaat yang diperoleh bagi warga RT 02 RW 10 adalah mendapatkan suatu produk berupa sistem layanan administrasi. Sedangkan manfaat bagi pelaksana pengabdian yaitu mendapatkan pengalaman di masyarakat saat implementasi pengabdian, sedangkan manfaat bagi Universitas Semarang dapat menjadi media promosi terutama di lingkungan Kelurahan Gedawang.

METODE PELAKSANAAN

Kerangka konsep metode pemecahan masalah yang pada pelaksanaan pengabdian masyarakat ini dibuat bagan seperti pada Gambar 3.



Gambar 3. Kerangka Pemecahan Masalah

Dari Gambar 3. Metode penyelesaian yang dilaksanakan dalam kegiatan pengabdian ini adalah pembuatan sistem informasi untuk RT 02 RW 10, serta dilanjutkan serah terima sistem dan pelatihan sistem informasi sehingga pelayanan administrasi menjadi meningkat. Selama pelatihan ada kuesioner untuk mengetahui tingkat pemahaman akan sistem informasi secara umum. Pelatihan dilaksanakan setelah acara serah terima dalam bentuk workshop. Untuk tempat pengabdian masyarakat ini berada pada Rumah Ketua RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang, durasi pelatihan adalah 4 (empat) jam, terdiri dari :

- 30 menit acara serah terima sistem informasi
- 180 menit untuk pelatihan sistem informasi
- 30 menit untuk evaluasi keseluruhan materi

Evaluasi keberhasilan kegiatan ini dilakukan secara keseluruhan di akhir kegiatan. Indikator keberhasilan kegiatan ini dilihat dari respon positif dari para peserta, yang merupakan pengelola RT 02 melalui evaluasi yang diberikan. Evaluasi kegiatan juga dilakukan berupa kuesioner yang diisi peserta, terkait dengan kegiatan yang telah diikuti. Melalui pengabdian ini, diharapkan dapat memanfaatkan dan menerapkan teknologi informasi sebagai alat bantu untuk meningkatkan layanan administrasi dari RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang..

Dokumentasi kegiatan pengabdian ditunjukkan oleh Gambar 4.



Gambar 4. Dokumentasi pelaksanaan kegiatan saat acara serah terima sistem informasi

Pada Gambar 4 menunjukkan acara serah terima Sistem Informasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang dari tim pengabdian kepada pengelola RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang.



Gambar 5. Dokumentasi pelaksanaan kegiatan saat pelatihan penggunaan sistem informasi

HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Analisis Hasil

Dari kuesioner yang diisi oleh peserta secara online, baik sebelum (pre test) dan sesudah (post test) kegiatan didapatkan hasil evaluasi untuk kegiatan pengabdian ini.

Tabel 2 berikut ini menunjukkan pertanyaan-pertanyaan yang diajukan dalam kuesioner online, baik sebelum atau sesudah pelatihan.

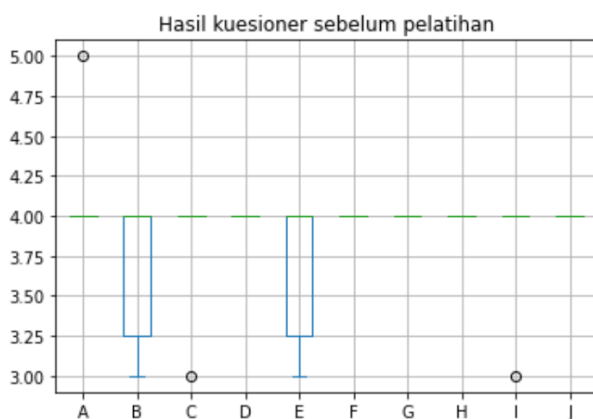
Tabel 2 Daftar Pertanyaan

PERTANYAAN	
A	Apakah anda sudah bisa/mahir menggunakan internet?
B	Apakah anda sudah memahami penggunaan Sistem Layanan Administrasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang?
C	Apakah aplikasi/sistem ini bisa memenuhi untuk semua

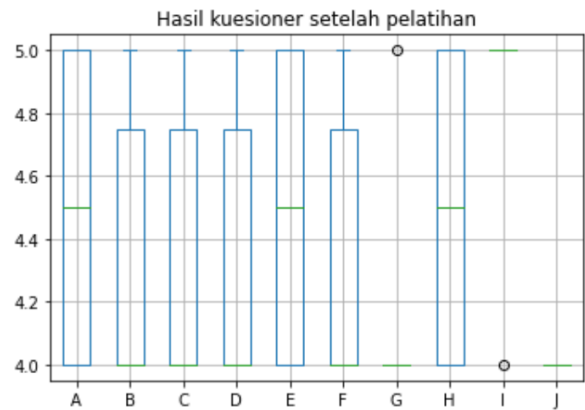
Pelayanan Administrasi di lingkungan RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang?

- D** Secara keseluruhan apakah aplikasi/sistem ini mudah digunakan untuk anda sebagai warga RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang?
- E** Apakah aplikasi/sistem ini memenuhi kebutuhan anda sebagai warga dalam Pelayanan Administrasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang?
- F** Apakah materi pelatihan dapat membantu peserta dalam pemahaman untuk sistem ini?
- G** Apakah penjelasan selama pelatihan, instruktur dapat membantu peserta dalam pemahaman materi pelatihan untuk sistem ini?
- H** Apakah program pelatihan ini bermanfaat?
- I** Apakah nanti diharapkan ada pelatihan lanjutan?
- J** Apakah pelayanan dan fasilitas yang disediakan termasuk makanan dan minuman sudah memuaskan?

Sedangkan Gambar 6 dan Gambar 7 menunjukkan hasil rekapitulasi kuesioner baik pre test maupun post test,



Gambar 6. Hasil Rekapitulasi Kuesioner pre test



Gambar 7. Hasil Rekapitulasi Kuesioner post test

Dari Gambar 6 dan Gambar 7, dapat dilihat hasil kuesioner sebelum dan sesudah pelatihan menunjukkan peningkatan yang signifikan. Dari Gambar 6 nilai skala maksimal yang diperoleh adalah 4, sedangkan dari Gambar 7 dapat dilihat nilai maksimal yang diperoleh adalah 5. Hal ini menunjukkan peserta pelatihan pada awalnya juga belum banyak memahami, selanjutnya setelah pelatihan mulai memahami dan mengerti akan sistem yang ada. Sehingga dapat dipastikan ada pelayanan administrasi yang maksimum dengan adanya sistem informasi dan pelatihan ini.

2. Evaluasi Kegiatan

Evaluasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini dilakukan dengan dua cara yaitu melalui kuesioner dengan dua tahap yaitu sebelum dimulainya pelaksanaan pelatihan dan setelah dilakukannya pelaksanaan pelatihan. Evaluasi juga dilakukan secara langsung pada saat kegiatan dilaksanakan. Dengan mengisikan kuis atau pertanyaan yang harus dijawab selama pelaksanaan pengabdian.

3. Luaran yang dicapai

Luaran yang dicapai dari kegiatan pengabdian masyarakat meliputi beberapa jenis, yaitu :

1. Bagi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Kota Semarang adalah adanya Sistem Informasi RT 02 (SIRT02), yang bisa diakses di : <http://sirt2.net>

2. Bagi peserta pelatihan, yang dalam pengabdian ini adalah pengelola RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang, luaran yang dicapai yaitu peningkatan pemahaman dan ketrampilan peserta terkait dengan pelatihan tentang pengelolaan Sistem Informasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang.
3. Bagi tim pengabdian, luaran yang dicapai adalah Buku Petunjuk SIRT02, modul ajar yang dapat digunakan untuk mempelajari tentang pengelolaan Sistem Informasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang.
4. Publikasi pada media online, yaitu website patinews.com seperti pada Gambar 8, dengan alamat di : <https://kampuspedia.id/tim-pkm-usm-sosialisasi-sistem-administrasi-data-warga-dan-data-iuran-ke-warga-gedawang/>
Atau di : <https://warta.usm.ac.id/tim-pkm-usm-sosialisasi-sistem-administrasi-data-warga-dan-data-iuran-ke-warga-gedawang/>



Gambar 8. Publikasi media massa

Ucapan Terima Kasih

Ucapan terima kasih kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Semarang atas sumber dana pengabdian kepada masyarakat dengan nomor kontrak : 013/USM.H7.LPPM/N/2022

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

Kegiatan pegabdian dengan judul “Peningkatan Pelayanan Administrasi Berbasis Web Pada Wilayah

RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang” dilaksanakan dengan hasil yang memuaskan, ada perbaikan sistem, ada peningkatan pengetahuan dan serta adanya peningkatan pengelolaan administrasi RT 02 RW 10 Kelurahan Gedawang Semarang.

Saran

Untuk pelaksanaannya masih terkendala pandemi COVID-19, walaupun memakai protokol kesehatan, cukup memakan waktu dan membuat lebih lama untuk proses pelaksanaannya (tidak secepat dan seluas ketika saat sebelum pandemi).

DAFTAR REFERENSI

- Hayatin, N., Kurniawati, D. and Wahyuni, E.D., 2017. Pembangunan Dan Pelatihan Pengelolaan Website Untuk Mendukung Promosi Kampung Wirausaha (E-Lun) Kelurahan Sisir Kota Batu. *Jurnal Dedikasi*, 14(3), pp.50-54.
- Indonesia, P. R., 2013. PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA NOMOR 54 TAHUN 2003 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 97 Tahun 2000. Pemerintah Republik Indonesia, Jakarta.
- Indonesia, P. R., 2014. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa.
- Noviyanto, F., Setiadi, T. and Wahyuningsih, I., 2014. Implementasi Sikades (Sistem Informasi Kependudukan Desa) Untuk Kemudahan Layanan Administrasi Desa Berbasis Web Mobile. *Jurnal Informatika Ahmad Dahlan*, 8(1), 101999.
- Paryanta, S. and Susilowati, D., 2017. Sistem informasi administrasi kependudukan berbasis web desa Sawahan. *IJSE-Indones. J. Softw. Eng.*, 3(2), 77-81.
- Purwati, N., and Wibowo, H., 2021. Transformasi Layanan Administrasi Akademik Perguruan Tinggi di Masa Pandemi COVID-19. *TEKNIKA*, 15(1), 23-31.
- Saputro, F., and Nainggolan, E. R. R., 2021. Rancang Bangun Manfaat Sistem Informasi Pelayanan Berbasis Website Pada Rukun Warga 005 Kapuk Jakarta Barat. *JUSTIN (Jurnal Sistem dan Teknologi Informasi)*, 9(2), 212-222.
- Widyawati, E., 2016. Rancang Bangun Aplikasi Kependudukan Berbasis Web Di Desa Kedungrejo Waru-Sidoarjo. *Jurnal Manajemen Informatika*, 6(1).
- Wirta, A., Unang, R., Rometdo, M., Torkis, N., and Dwi, H., 2021. Penguatan Pengelolaan Website

Desa Untuk Meningkatkan Layanan
Administrasi Kependudukan di Desa Pasir Baru
Rokan Hulu. ABDIFORMATIKA Jurnal
Pengabdian Masyarakat Informatika, 1(1), 8-17.